

Zasady i tryb udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania określa ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 roku o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. z 2021 r., poz. 1641).

Według ustawy każdemu przysługuje prawo do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych, o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych, ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa lub prywatność osoby fizycznej.

Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

Ponownemu wykorzystywaniu podlega informacja:

- udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Kultury w Świerkłańcu (dalej GOK): <http://www.bip.gok.swierklaniec.pl/>
- udostępniona w serwisie internetowym GOK: <http://www.gok.swierklaniec.pl/>
- przekazana na wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

Warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.

Użytkownik wykorzystujący informacje udostępnione na stronie BIP oraz w serwisie internetowym GOK jest zobowiązany do:

- poinformowania o źródle, czasie wytworzenia i pozyskania informacji;
- poinformowania o pierwotnie pozyskanej formie informacji;
- poinformowania o przetworzeniu informacji.

GOK nie ponosi odpowiedzialności za ponowne wykorzystywanie udostępnionej lub przekazanej informacji w sposób naruszający obowiązujący porządek prawny.

Wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

Dla informacji udostępnianych na wniosek GOK określa warunki udostępnienia odrębnie dla każdego wniosku i przekazuje je wnioskodawcy.

Wniosek powinien spełniać warunki formalne wskazane w ustawie.

Zawierać w szczególności:

- nazwę podmiotu zobowiązanego;
- informacje o wnioskodawcy (imię, nazwisko albo nazwę, adres);
- wskazanie informacji, które będą ponownie wykorzystywane, a jeżeli są już udostępnione lub zostały przekazane, warunki ponownego wykorzystywania oraz źródło udostępnienia lub przekazania;
- wskazanie celu ponownego wykorzystywania;
- wskazanie formy przygotowania informacji;
- wskazanie sposobu przekazania informacji.

Wniosek wnosi się w postaci papierowej na adres: Gminny Ośrodek Kultury w Świerkłańcu, ul. Główna 52, 42-620 Nakło Śląskie lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej /GOKNakłoŚlaskie/domyslna

W przypadku niespełnienia wymogów formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych, wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Wniosek jest rozpatrywany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli wniosek nie może zostać rozpatrzony w terminie 14 dni, wnioskodawca zostanie poinformowany o przyczynach opóźnienia oraz o terminie w jakim wniosek zostanie rozpatrzony, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia otrzymania wniosku.

GOK po rozpatrzeniu wniosku:

- przekazuje informacje w celu ponownego wykorzystywania bez określania warunków ponownego wykorzystywania;
- informuje o braku informacji wskazanych we wniosku;
- informuje o braku warunków ponownego wykorzystywania w przypadku posiadania informacji przez wnioskodawcę;
- składa ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystywania, informację o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie, informację o przyczynach braku możliwości przekazania wnioskowanej informacji i wskazanie, w jaki sposób lub w jakiej formie informacje mogą zostać przekazane;
- odmawia, w drodze decyzji, wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji.

Wnioskodawca, który otrzymał ofertę, może w terminie 14 dni od otrzymania oferty złożyć sprzeciw z powodu naruszenia przepisów ustawy albo GOK o przyjęciu oferty. Brak zawiadomienia o przyjęciu oferty w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.

W przypadku otrzymania sprzeciwu GOK, w drodze decyzji, rozstrzyga o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie.

Organem odwoławczym od decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji oraz od decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat jest właściwy minister do spraw informatyzacji.

W zakresie nieuregulowanym ustawą do decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji oraz do decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

Do skarg rozpatrywanych w postępowaniach o ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2022 r. poz. 329), z tym że:

- przekazanie akt i odpowiedzi na skargę następuje w terminie 15 dni od dnia otrzymania skargi;
- skargę rozpatruje się w terminie 30 dni od dnia otrzymania akt wraz z odpowiedzią na skargę.

Oplaty

Informacje sektora publicznego udostępnia się lub przekazuje w celu ponownego wykorzystywania bezpłatnie, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.

GOK może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. Wysokość opłaty uwzględnia koszty przygotowania lub przekazania informacji w określony sposób lub w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków, mogące mieć wpływ na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 Kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Świerkłańcu z siedzibą w Nakle Śląskim przy ulicy Głównej 52, Dyrektor : Barbara Miś. Powołaliśmy inspektora ochrony danych, którym jest Pan Piotr Kaczmarek, iod@gok.swierklaniec.pl;
- 2) Dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art 6 ust 1 lit. c w celu rozpatrzenia wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej. Podanie danych jest niezbędne do załatwienia sprawy.
- 3) Nie będziemy nikomu przekazywać tych danych ani nie będziemy ich używać do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będziemy ich profilować.
- 4) Dane będziemy przetwarzać przez okres zgodny z przyjętymi normatywami kancelaryjno-archiwalnymi.
- 5) Masz prawo żądać dostępu do danych oraz ich sprostowania, a także do ograniczenia przetwarzania. Jeśli uważasz, że Twoje dane przetwarzamy nieprawidłowo, masz także prawo złożyć skargę do Prezesa UODO, ul. Stawki 2, Warszawa.